

オンデマンドセミナー(録画配信)

公益法人・一般法人会計「入門編」

◆視聴期間 2024年7月15日(月)0時~8月14日(水)23時55分まで

◆視聴時間 約8時間(期間内ならいつでも、何度でも、途中からでも、自宅でも視聴可能です。
忙しくて時間が取れない方は1.5~2倍速での視聴も可能です。)

◆講師 公認会計士 齋藤 健 先生(公益法人協会相談室 専門委員)

◆定員 50名(定員になり次第締め切り)

◆受講料 会員 11,000円(消費税込) 副読本購入の方12,584円(税込)
非会員 16,500円(消費税込) 副読本購入の方18,084円(税込)



※ 副読本は「公益法人会計 はじめの一步」を使用します。ご購入済みの方は必ずご準備下さい。

※ 同一法人で複数名のお申し込みをされる場合の受講料は、上記金額×人数分となります。

本セミナーは、本年5月30日(木)・31日(金)にオンラインセミナーを開講した際に同時撮影し、その後編集した内容となっております。

新年度を迎えて新たに会計・経理担当になられる方、官庁や企業から来られる役員の方には、公益法人会計の【はじめの一步】をスムーズに踏み出して頂くために、毎年本セミナーを企画しております。

「そもそも会計って何?」、「その目的は?」、耳慣れない用語がいくつもあって大変だとお考えではないでしょうか。本セミナーでは、『公益法人会計 はじめの一步』を副読本とし、会計の入口を学びます。簡単な演習問題も準備しておりますので、会計の初心者には最適なセミナーです。また、新入職員研修の一環としてもお勧めいたします。

講師は、オンデマンド会計、「定期提出書類作成」、「管理者のための立入検査のポイントと対策」等の各セミナーで、『親しみやすくわかりやすい語り口』に定評がある公認会計士齋藤健先生です。

この後「基本編」、「実務編」、「決算編」と年4回のシリーズが続きます。

◆講義内容◆

第1章 会計とはなんだろう

- 会計とは? ●会計の種類はたくさんある ●会計の目的は?
- 会計の言葉を理解しよう!

第2章 簿記の基本を理解しよう!

- 簿記とは? ●簿記の全体の流れ ●取引を見つける
- 会計取引を二つの側面からみる! ●勘定科目とは?
- 仕訳とは? ●借方?貸方? ●仕訳のルール

第3章 仕訳をしてみよう!

- 仕訳のプロセス ●資産グループの仕訳 ●負債グループの仕訳
- 収益グループの仕訳 ●費用グループの仕訳 ●取引の結びつき

第4章 帳簿と試算表とは?

- 帳簿とは? ●転記の作業をやってみよう! ●試算表の作成

第5章 会計のゴール!決算書の作成!

- 決算整理とは? ●決算整理仕訳をしてみよう!
- 決算整理後合計残高試算表の作成
- 貸借対照表と正味財産増減計算書の作成

《演習問題》

受講ご希望の方は協会HPよりまたは裏面お申し込み用紙へご記入の上、FAXをお願いします。ご不明な点等ございましたら、公益法人協会事務局セミナー担当(TEL:03-6824-9874)まで遠慮なくお問合せ下さい。

(公財) 公益法人協会事務局 行

申込日 月 日



03-3945-1267

《セミナー受講申込用紙》

▼お名前、連絡先等をご記入ください。

※「会員・非会員欄」と「副読本欄」は どちらかに○をお願いします。			会員	非会員
ふりがな				
法人名	(個人で受講される場合も法人名はご記入ください。)			
お役職・ご所属 (個人の場合は個人と明記 して下さい。)	ふりがな お名前及び E-mail アドレス (※複数名でお申し込みの際は 各人ごとのアドレスをご記入ください。)	副読本 『公益法人会計 はじめの一步』		
		要 / 不要		
		要 / 不要		
		要 / 不要		
連絡先	〒 TEL : FAX : E-mail : ※ご提供いただきました個人情報は、本セミナーの実施以外には利用しません。			

- ▼ 受付後、請求書をメールにて送信しますので必ず入金予定日をご返信ください。受講料は請求書到着後速やかに指定の口座へお振込みください。(受講料はお振込みのみの取り扱いとさせていただきます。)
- ▼ 万一、受講開始までにお振込みできない場合は必ずご一報ください。
- ▼ ご返信メール確認後、資料は郵送で、視聴 URL 及びID、パスワードは、メールにて送信します。
- ▼ 資料を受け取られた方は、キャンセルをすることが出来ません。
- ▼ ご本人が受講できない場合は、代理受講が可能です。代理受講の場合は必ず事前にお知らせください。
- ▼ おひとり様・一端末でのご受講をお願い申し上げます。
(ログインID・パスワードの共有はご遠慮ください。)